



Índice

GENERALIDADES	1
OBJETIVO	3
SECCIÓN I- RESULTADOS DE LOS TRABAJOS DE LA CIGCN U OIG 2024 ...	4
RESUMEN EJECUTIVO (METODOLOGÍA TIPO LÍNEA DE TIEMPO)	4
1. FORTALECIMIENTO DE CULTURA DE INTEGRIDAD	13
2. PRINCIPALES DESAFÍOS	13
3. LECCIONES APRENDIDAS	14
4. ÁREAS DE MEJORA	14
5. IMPACTO	15
6. RESULTADOS	16
7. ANEXOS	16



GENERALIDADES

FONDO PATRIMONIAL DE LAS EMPRESAS REFORMADAS

La **Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo** del **Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas (CIGCN-FONPER)** ha ejecutado en el periodo comprendido entre enero-diciembre del presente año, todo lo planificado en el Plan Operativo Anual (POA) elaborado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL (DIGEIG)** para el año en curso 2024.

En este año la Comisión de integridad como parte del compromiso asumido desde el momento de su elección, ha venido realizando diferentes actividades de concientización y de crecimiento para todo el personal que integra EL FONPER, realizando así luego de cada una de esas entregas, reuniones de seguimiento donde aparte de dar seguimiento a las actividades programadas, establecen nuevas pautas para de esta manera lograr que el personal institucional pueda seguir aplicando los valores éticos.

El presente informe tiene como finalidad evidenciar los logros alcanzados durante este año 2024



OBJETIVO

El POA 2024 tiene como objetivo principal motivar a que sean ejecutadas de manera transparente, todas las acciones programadas tratando siempre de formar por el camino ético. Motivando siempre con conductas intachables en cada colaborador o servidor público. Este POA nos ayudara a mantener el orden y cronología de los programas y políticas a implementar.



SECCIÓN I- RESULTADOS DE LOS TRABAJOS DE LA CIGCN Y OIG 2024

RESUMEN EJECUTIVO (METODOLOGÍA TIPO LÍNEA DE TIEMPO)

Durante el año 2024 la CIGCN-FONPER, ejecutó actividades con las cuales, se pudo cumplir con los objetivos pautados:

- **Enero:**

1. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Febrero 2024:**

1. Correo institucional con la campaña y publicación de revista de la integridad.
2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.
3. Izado de Bandera en apoyo al mes de la celebración de la Independencia.

- **Marzo 2024:**

1. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.



- **Abril 2024:**
- 1. En el marco de la **Semana de la Ética** fueron enviados Correos todo el personal con los diferentes valores/campaña institucional en valores.



- 2. Dentro del marco de la **Semana de la Ética** se realizaron publicaciones en los medios institucionales



06/05/2024

Fonper conmemora y promueve Semana de la Ética Ciudadana.



Parte de los colaboradores que conforman la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo de nuestra institución.

Santo Domingo. – En el marco del Día Nacional de la Ética Ciudadana, que se celebra cada 29 de abril en honor a Ulises Francisco Espaillat, la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN), realizó la Semana de la Ética 2024, con el lema “Gestionar Riesgo es Integridad”, con el propósito de motivar a los colaboradores y a la ciudadanía en general a trabajar por una cultura de integridad.

Las actividades realizadas por la comisión iniciaron el lunes 22 de abril con el izamiento de la bandera dominicana en la explanada frontal del edificio Dr. Rafael Kasse Acta.

El programa continuó con la promoción y publicación de los valores éticos, a fin de fomentar en los colaboradores virtudes y actitudes que los ayude a tomar decisiones justas, acorde a sus derechos y deberes en el ámbito personal y frente a sociedad. Estos valores son, Integridad, honestidad, transparencia, honradez, responsabilidad, objetividad, justicia, confidencialidad y respeto.

Finalmente, el equipo realizó un recorrido por las oficinas de la institución distribuyendo material informativo y llevando un mensaje apegado a la política de integridad y transparencia que debe prevalecer en todas las instituciones públicas y que desde la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) se promueve constantemente.



Departamento de Comunicaciones

3. Colocación de bajante con frase alusiva a la ética.



4. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

"SEMANA NACIONAL DE LA ÉTICA CIUDADANA"

RESPECTO

VIRTUD QUE SE EJERCITA CON EL RECONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS LÍMITES DEL DERECHO AJENO. ES LA VENERACIÓN Y ADMIRACIÓN POR UNA PERSONA, TALENTO O COSA. EL ÉXITO ESTÁ RELACIONADO CON EL RESPETO AL TRABAJO, A LOS COLEGAS, A LA PALABRA Y A LA NATURALEZA. ES LA MATERIA PRIMA DE LA PAZ MUNDIAL, DE LA ARMONÍA EN LAS RELACIONES SOCIALES Y DEL CRECIMIENTO EN TODOS LOS ÓRDENES. FACILITA LA COMUNICACIÓN, FAVORECE LAS NEGOCIACIONES, FORTALECE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, Y CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS.

COMISIÓN DE INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

"SEMANA NACIONAL DE LA ÉTICA CIUDADANA"

LEALTAD

¿QUÉ ES LA LEALTAD EN LA ÉTICA?
LA LEALTAD ÉTICA NO ES CON OTRA PERSONA, SINO CON UNO MISMO.

SOMOS ÉTICAMENTE LEALES CUANDO NOS ORIENTAMOS POR RAZONAMIENTOS OBJETIVOS QUE FOMENTAN EL BIENESTAR HUMANO, LA INTEGRIDAD, LA HONESTIDAD, LA EXCELENCIA, LA COOPERACIÓN, EL DEBER, LA RESPONSABILIDAD, EL COMPROMISO, ENTRE MUCHOS OTROS.

COMISIÓN DE INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL



5. Participación en la charla sobre “Gestionar Riesgo es Integridad” la cual fue celebrada en el Pabellón de la Fama del Deporte Dominicano.
6. Participación en el conversatorio realizado en el Auditorio Centro Cultural de las Telecomunicaciones (INDOTEL)
7. Participación en el taller denominado “La Ética como Fundamento del derecho a la buena administración y responsabilidad patrimonial del servidor público”.
8. Participación en la charla sobre el Modelo de la Política de Integridad Institucional a las Comisiones y Oficiales de Integridad.
9. Realización de actividad para la promoción de valores y capacitación en el marco de la semana de la Ética.





- **Mayo 2024:**

1. Premiación a colaboradores que modelan los valores de la ética.
2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Junio 2024:**

1. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos. Campaña institucional promoción valores éticos.

- **Junio 2024:**

1. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.
2. Socialización sobre el buen uso de los buzones institucionales.



- **Julio 2024:**

1. Correo Institucional de la campaña institucional de sensibilización con los valores institucionales.

2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Agosto 2024:**

2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Septiembre 2024**

1. Participación de la Comisión en el **CONGRESO INTERNACIONAL POR UNA CULTURA DE INTEGRIDAD.**







2. Realización del informe sobre lo pautado en el **CONGRESO INTERNACIONAL POR UNA CULTURA DE INTEGRIDAD.**

3. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

4. Participación en la charla "Ética y Comportamiento CMI" impartida por la Corporación Multi Inversiones CMI.

- **Octubre 2024:**

1. Socialización del Código de Ética institucional

2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Noviembre 2024:**

1. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

- **Diciembre 2024:**

1. Publicación a través de los canales institucionales internos promoviendo empatía y solidaridad.



I

2. Difusión en los medios institucionales (mural virtual) sobre valores éticos.

3. Elaboración del Informe Final sobre los trabajos realizados por la comisión.

1. FORTALECIMIENTO DE CULTURA DE INTEGRIDAD

En el cumplimiento y compromiso asumido por la **CIGCN- FONPER**

sobre la cultura de integridad, nuestra comisión ha realizado las siguientes dinámicas:

TIPO DE ACTIVIDAD	ALCANCE	PERIODO
Difusión en los medios institucionales (murales virtuales) sobre los valores éticos	200	Enero -Diciembre
Premiación a colaboradores que modelan los valores de la ética.	80	Mayo
Socialización Código de Ética	80	Octubre
Socialización sobre el buen uso de los buzones institucionales	80	Octubre

2. PRINCIPALES DESAFÍOS

Dentro de los principales desafíos que enfrentamos durante el 2024 podemos destacar los siguientes:

La **CIGCN-FONPER** ha enfrentado la ausencia en las celebraciones de las actividades, la participación de parte de colaboradores, por la naturaleza propia de la institución, ya que, al momento de realizarlas los choferes o mensajeros no se encuentran presentes. Teniendo



|

esto como consecuencia, que no puedan recibir la información como se requiere o como se programó.

Otro gran desafío es la celebración de las reuniones pautadas por la comisión para dar seguimiento o implementar mejoras, ya que, por el desarrollo de las tareas propias de los miembros dificulta estar presente al cien por ciento.

En este sentido, la comisión ha planteado para el próximo año establecer un mayor compromiso para la ejecución de las reuniones.

3. LECCIONES APRENDIDAS

-En el periodo del año 2024 en la CIGCN-FONPER surgieron muchas oportunidades como plan de mejoras, teniendo en ellas las siguientes:

Al realizar las diferentes actividades, pudimos confirmar una vez más que el trabajo en equipo y compromiso asumido hace que los resultados a obtener sean óptimos y de esta manera alcanzar nuestros objetivos.

-Cuando las celebraciones conllevan movimiento, los colaboradores se compenetran más.

4. ÁREAS DE MEJORA

Como parte de las mejoras continuas arrojadas en este periodo y que serán subsanadas para el periodo 2025 podemos reconocer las siguientes:

1. Promover de manera más enfática las denuncias, asegurando que las mismas siempre serán de carácter confidencial.
2. Utilización de nuestra página web para anunciar los compromisos éticos y las diferentes actividades realizadas, documentación con relación a la Comisión, de esta manera servimos de motivación.
3. Motivar cada día más la participación de los colaboradores en las actividades.
4. Utilización de las diferentes herramientas tecnológicas para tener un mayor alcance en la distribución de la información.



5. IMPACTO

TIPO DE ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	IMPACTO Número de Colaboradores o Usuarios Alcanzados	ACTIVIDAD (ANEXOS página 16)
DIFUSIÓN DE DIFERENTES MENSAJES EN LOS CANALES DE DIFUSIÓN	Publicación de informaciones relevantes con relación a la ética mediante correos, y plataformas alternas, en la cual se garantiza mantener informado a visitantes y al personal.	200	Ver diapositivas
PROMOCIÓN DE CANALES DE DENUNCIA	Promover el depósito en los Buzones, de las denuncias, asegurándoles siempre la confidencialidad.	88	Ver diapositivas

PARTICIPACIÓN EL EN CONGRESO	Nos brinda como oportunidad de aprendizaje a todos los miembros del CIGCN, la oportunidad de adquirir mayor conocimiento, reforzar los ya obtenidos y reafirmar nuestro compromiso ante la institución y sociedad.
FIRMA DEL COMPROMISO ÉTICO POR PARTE DE TODOS LOS EMPLEADOS QUE INTEGRAN EL FONPER	Firma del compromiso ético y socialización del Código de ética



6. RESULTADOS

Como resultados obtenidos en este año, podemos visualizar la aceptación por parte del personal institucional y de los visitantes, las publicaciones realizadas por los canales internos de difusión del FONPER.

Apoyo en actividades realizadas por parte de los colaboradores y las altas instancias; resultando así la premiación a los colaboradores que mejor modelaron los valores éticos.

En dicha premiación fueron utilizados los buzones de denuncias como urnas de votación con la finalidad de promocionar los mismos y una forma de recordatorio de que la institución cuenta con estos mecanismos de denuncias.

7. ANEXOS







En el marco del Día Nacional de la Ética Ciudadana, que se celebra cada 29 de abril en honor a Ulises Francisco Espaillat, la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN), inició hoy lunes 22 de abril, con el izamiento de la Bandera Dominicana, la conmemoración de la **Semana de la Ética 2024**, con el lema **“Gestionar Riesgo es Integridad”**. Durante toda la semana la Comisión de Integridad estará desarrollando una serie de acciones con el fin de consolidar el proceso de construcción de una cultura de integridad en nuestra institución.



Comisión de Integridad Gubernamental del Fonper realiza acto de premiación.



El presidente de la institución José E. Florentino hizo formal entrega de un pergamino de reconocimiento a los ganadores que mejor modelaron los valores institucionales del Fonper durante el año 2024.

Santo Domingo. – Con un emotivo acto organizado por la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo del Fonper, se llevó a cabo la premiación de los colaboradores que mejor modelan los valores éticos de la institución en este año 2024.

Para la escogencia de estos colaboradores se realizó una votación en la cual los mismos servidores, eligieron a través de los buzones de sugerencias de la institución, a aquellos que merecían ser reconocidos.

En ese sentido, se alzaron con los tres primeros lugares: Nathali Rivera Ortiz, de la división de Servicios Generales; José Manuel Valdez, de la



sección de Transportación y Luís Fuchú Artiles, del departamento de Revisión y Fiscalización.

En el evento también fueron reconocidos y premiados los colaboradores Salvador Ricourt Gómez, Yanil Mejía Pimentel, Elín Peña Germán, Massiel Cuevas Jiménez, Aída Pardilla Martínez, Carlos Rivas García, Diana Rosario Polanco, Somne Báez Trinidad, Francisca Sánchez de Sánchez, Verónica Polanco Reynoso, Mayrubí Lázaro Valenzuela, Ruddy Garcia Alcántara y el presidente de nuestra institución José E. Florentino Rodríguez.



Víctor Hilario, coordinador ejecutivo de la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo expresó su satisfacción por el proceso de votaciones que se llevó a cabo, en el cual alrededor del 90 por ciento de los colaboradores participaron activamente.

Explicó que dicha actividad se celebró con el objetivo de promover los valores éticos de la institución; los mismos se encuentran descritos en la filosofía del Fonper, esto es, su Misión, Visión y Valores.

Finalmente, la Comisión reconoció a la colaboradora Francisca Sánchez, con el premio al mensaje más emotivo, el cual destaca su servicio, amabilidad y colaboración. El premio consistió en un collar con dije en forma de llave, simbolizando que el comportamiento ético es la llave que abre muchas puertas.



La actividad se realizó el lunes 26 de agosto, en el salón de actividades del 4to. piso, en horas de la mañana y fue transmitido para todos los colaboradores, a través de la plataforma Microsoft Teams.

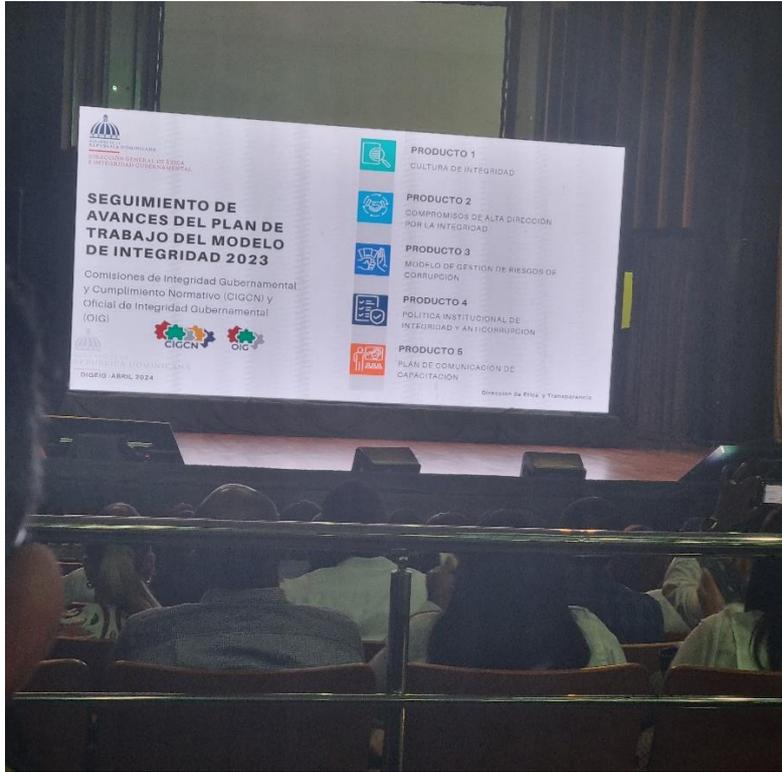


La Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo, les informa, que el lunes 26 de agosto del 2024, a las 10:30 de la mañana se dará a conocer los resultados de las votaciones realizadas para elegir a los colaboradores que mejor modelen los valores éticos de nuestra institución, al mismo tiempo, realizaremos el acto de reconocimiento público de los ganadores, ya que estas cualidades deben ser resaltadas y promovidas tanto en el Fonper como en nuestra sociedad.

COMISION DE INTEGRIDAD Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO

Participación en encuentros de Coordinadores y OIG







FONPER	FORMULARIO	Código: GPD-FO-003
	SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	F. de emisión: Abril 2024
		Versión: 0

22-10-24 Fecha
 Día Mes Año

INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO A SOCIALIZAR

Manual
 Política
 Proceso
 Procedimiento
 Instructivo
 Doc. Externo
 Otro

Nombre del Documento: **Código de Ética e Integridad**

Código: _____
 Versión: _____
 Fecha de Aprobación: _____

DATOS DEL RESPONSABLE DE SOCIALIZAR EL DOCUMENTO

Nombre (s) y Apellido (s) del Facilitador: **Carlos J. Subervi Carrasco**

Cargo/Rol: _____ Área: _____

PERSONAL A QUIEN VA DIRIGIDA LA SOCIALIZACIÓN

Personal Administrativo
 Personal Técnico
 Personal Auxiliar
 Otro (Especifique): **Todos**

TIPO DE SOCIALIZACIÓN

Charla / Capacitación
 Adiestramiento / Entrenamiento
 Distribución / Difusión
 Programa de Educación Continua
 Reunión de Comité
 Otro (Especifique): _____

MODALIDAD DE LA SOCIALIZACIÓN

Presencial
 Virtual

COLABORADORES QUE RECIBIERON LA SOCIALIZACIÓN

Los colaboradores del FONPER que firmen el siguiente registro de participantes, estarán dando constancia de que conocen y no tienen ninguna duda sobre el contenido del documento socializado, y se comprometen al fiel cumplimiento de todo lo establecido en el mismo, así como realizar consulta cuando lo amerite.

No.	Nombre (s) y Apellido (s)	Cargo	Área	Ubicación Laboral	Firma
1	Estimare Casari	Coordinador	Recursos Humanos		[Firma]
2	José Manuel Rodríguez	Supervisor	Operaciones		[Firma]
3	Guillermo Rodríguez	Asesor Técnico	TIC		[Firma]
4	José Omar Sánchez	Análisis de Negocio	TIC		[Firma]
5	Edgar Domínguez	Encargado	JCA	6ta Planta	[Firma]
6	Verónica Gilman	Comisario	Servicios Generales	Diversa	[Firma]
7	José Rodríguez	Análisis	DPD		[Firma]
8	Mónica Velázquez	Asesorista	Servicios Generales	Plantación	[Firma]
9	Miguel de la Rosa	Encargado	Servicios Generales		[Firma]
10	Luciano Ruiz	Asesorista	Contabilidad	4to Piso	[Firma]
11	Sobradía Kocouet	Director	DGP	6to Piso	[Firma]
12	Osvaldo Pérez Puentes	Coordinador	DGP	6to Piso	[Firma]
13	JORGE MELERO	ASISTENTE	LEGAL	6to / 1er	[Firma]
14	Mayra Lázaro	encargada	RRHH	7mo piso	[Firma]
15	Remedios H. Levey	Auditoría	Encargada	6to "	[Firma]
16	Francisco Basso	coordinador	Proyectos	4to x	[Firma]
17	Andrés Sánchez	Análisis	Compras	6to	[Firma]
18	[Firma]	[Firma]	[Firma]	4to	[Firma]
19	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
20					
21					
22					
23					
24					
25					



	FORMULARIO	Código: DPD-FO-003
	SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	F. de emisión: Abril 2024
		Versión: 0

Firma del Facilitador:

[Handwritten signature]

Verificado por DPD:

Favor enviar este formulario debidamente completado, firmado y sellado al Dpto. de Planificación y Desarrollo, físicamente o a través del correo dpd@fonper.gov.do



	FORMULARIO	Código: DFD-FC-001
	SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	F. de emisión: Abril 2024
		Versión: 0

22-10-24 Fecha
Emitida / Modificada / Aprobada

INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO A SOCIALIZAR

Manual
 Política
 Procedimiento
 Procedimiento
 Instrucción
 Doc. Externo
 Otro

Nombre del Documento: **Código de Ética e Integridad**

Código: _____
 Versión: _____
 Fecha de Aprobación: _____

ENTORNO DEL RESPONSABLE DE SOCIALIZAR EL DOCUMENTO

Nombre (s) y Apellido (s) del Responsable: **Carlos J. Subervi Carrasco**

Cargo: **Encargado** Área: **Contabilidad**

PERSONAL A QUIEN VA DIRIGIDA LA SOCIALIZACIÓN

Personal Administrativo
 Personal Técnico
 Personal Auxiliar
 Otro (Especificar): **Todos**

TIPO DE SOCIALIZACIÓN

Charla / Capacitación
 Programa de Educación Continua
 Reunión de Comité
 Otro (Especificar): _____

MODALIDAD DE LA SOCIALIZACIÓN

Presencial
 Virtual

COLABORADORES QUE RECIBIERON LA SOCIALIZACIÓN

Los colaboradores de FONPER que firman el siguiente registro de participantes, estarán dando constancia de que conocen y no tienen ninguna duda sobre el contenido del documento socializado, y se comprometen al fiel cumplimiento de todo lo establecido en el mismo, así como realizar consulta cuando lo amerite.

No.	Nombre (s) y Apellido (s)	Cargo	Área	Ubicación Laboral	Firma
1	Lady M. Espinal	RR Pública	Comunicaciones		[Firma]
2	Melchor M.	Abogado	Legal		Melchor M.
3	Lilia M. Mendonza	Ta. Adm.	SS		Lilia
4	Ruperto Jari G.	Recepcionista	SS		Ruperto Jari
5	Ulises Soriano	Construcción	Ing. Est.		Ulises Soriano
6	Elia Peña	adm. op. TIC	TIC		[Firma]
7	Adrián Álvarez P.	Ejecutivo	DHR		[Firma]
8	Francisco Pizarro	Inv. Tec.	Tecnología		[Firma]
9	Shantel Alvarado	Coordinadora	Servicios de Recursos Humanos		Shantel Alvarado
10	Samuel Mejía	Coordinador	ADM		[Firma]
11	OMAR COHEN	ENC.	ADM		[Firma]
12	Sandra Páez	Coordinadora	Marketing		[Firma]
13	Yleana Sotomayor	ingeniero	SAC		Yleana Sotomayor
14	Maximo Garcia	Inv. TIC	TIC		[Firma]
15	Sofía Ramírez	Asp. Contable	Contabilidad		[Firma]
16	Edilberto Sánchez	Asp. Técnico	SS		[Firma]
17	Juan Antonio Ho.	Chofer	Transportación		Juan Antonio Ho.
18	Damián Rodríguez	Chofer			Damián Rodríguez
19	Witberg Maldonado	Chofer	SS		Witberg Maldonado
20	Ricardo Rodríguez	Chofer	SS		Ricardo Rodríguez
21	María Clara	Técnica	SS		[Firma]
22	Isabel Rodríguez	Chofer	ADM-FIN		Isabel Rodríguez
23					
24					
25					



	FORMULARIO	Código: DPD-FO-003
	SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	F. de emisión: Abril 2024
		Versión: 0

22/10/24

Fecha
Día Mes Año

INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO A SOCIALIZAR

Manual
 Política
 Proceso
 Procedimiento
 Instructivo
 Doc. Externo
 Otro

Nombre del Documento: **Código de Ética e Integridad**

Código: _____
 Versión: _____
 Fecha de Aprobación: _____

DATOS DEL RESPONSABLE DE SOCIALIZAR EL DOCUMENTO

Nombre (s) y Apellido (s) del Facilitador: **Carlos J. Suberui Carrasco**

Cargo/Rol: **Encargado** Área: **Contabilidad**

PERSONAL A QUIÉN VA DIRIGIDA LA SOCIALIZACIÓN

Personal Administrativo
 Personal Técnico
 Personal Auxiliar
 Otro (Especifique) **Todos**

TIPO DE SOCIALIZACIÓN

Charla / Capacitación
 Programa de Educación Continua
 Adiestramiento / Entrenamiento
 Reunión de Comité
 Distribución / Difusión
 Otro (Especifique): _____

MODALIDAD DE LA SOCIALIZACIÓN

Presencial
 Virtual

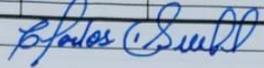
COLABORADORES QUE RECIBIERON LA SOCIALIZACIÓN

Los colaboradores del FONPER que firmen el siguiente registro de participantes, estarán dando constancia de que conocen y no tienen ninguna duda sobre el contenido del documento socializado, y se comprometen al fiel cumplimiento de todo lo establecido en el mismo, así como realizar consulta cuando lo amerite.

Registro de Participantes					
No.	Nombre (s) y Apellido (s)	Cargo	Área	Ubicación Labora.	Firma
1	Santa Mariana	Analista	Contabilidad		Santa M.F.
2	Miguel Ángel	Analista	Contabilidad		Miguel Ángel
3	Samuel Baez	Analista	TIC		Samuel Baez
4	Diego Rodríguez	Analista	COMPRAS		Diego Rodríguez
5	Walter Rivera	Recursos	S.G.		Walter Rivera
6	Rafael de la Cruz	SEPTA	S.P.T.A.		Rafael de la Cruz
7	Miguel Ángel	Encargado	Jurídica	4to piso	Miguel Ángel
8	Samuel Baez	Encargado	Seminarios	4to piso	Samuel Baez
9	Nyca Fuenzalida Balbi	Técnico	RRHH	4to piso	Nyca Fuenzalida
10	Marta Quirós	Analista	Serv. Generales	4to. piso	Marta Quirós
11	Nassiel Mejía	Coordinador	TIC	7mo	Nassiel Mejía
12	Andrés Ríos	Coordinador	Reg. y Estadística	7mo	Andrés Ríos
13	Exequiel Sánchez	Auxiliar	S.G.	6to.	Exequiel S.
14	Alice Caseres	Apoy. servicios	Tic	6to	Alice Caseres
15	Carolina Jiménez	Coordinador	Servicios Generales	6to	Carolina Jiménez
16	Edwin Jiménez	Coordinador	Administración	7mo	Edwin Jiménez
17	Jorge Luis Mateo	Coordinador	Servicio	7mo	Jorge Luis Mateo
18	Ulises BEATO	Analista	S.G.A.	6ta planta	Ulises BEATO
19	Fredy J. Cruz	Técnico ADM	ADM	7mo	Fredy J. Cruz
20	Dionisio Guerrero	Analista	Planificación		Dionisio Guerrero
21	Edwin Domínguez	Coordinador	Contabilidad		Edwin Domínguez
22	Clara Moya	Encargada	Contabilidad		Clara Moya
23	Carlos Suberui	E.N.C.	Contabilidad		Carlos Suberui
24	Nadia Baez	Abogada	Legal		Nadia Baez
25	Walter Rivera	Analista	ADM		Walter Rivera



	FORMULARIO	Código: DPD-FO-003
	SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	F. de emisión: Abril 2024
		Versión: 0

Firma del Facilitador: 

Verificado por DPD: _____

Favor enviar este formulario debidamente completado, firmado y sellado al Dpto. de Planificación y Desarrollo, físicamente o a través del correo dpd@fonper.gov.do



secciones pequeñas de contenido como, por ejemplo, el texto en un encabezado o pie de página.



COMISIÓN DE INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL
Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO



Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo

Uno de nuestros principales objetivos es el estímulo de conductas íntegras en el servidor público, por tal razón los Miembros de la Comisión queremos premiar a los colaboradores que mejor modelen nuestra Misión, Visión y Valores Institucionales.

En ese sentido, contamos con su colaboración para elegir a los ganadores. Favor coloque el nombre del servidor de su elección y (si desea) también puede resaltar alguna conducta o actuación que le haga sentir que su compañero (a) es merecedor (a) de este galardón, en ocasión a la celebración del Día de la Restauración.

Nombre del Colaborador (a): _____

¿Algo que desee resaltar de su candidato?

Favor doblar y depositar en el buzón de sugerencias más cercano.

Los ganadores recibirán premios y estarán siendo resaltados por nuestros medios de difusión.

¡Gracias!



FONPER
El Comité de Integridad del FONPER otorga el presente
RECONOCIMIENTO
A: Nathali Rocío Rivera Ortiz
Por haber sido elegida por sus compañeros como la servidora que mejor modela nuestros valores Institucionales.
«La excelencia no es un acto, es un hábito» —Aristóteles
Dado a los 26 días del mes de agosto del 2024

VICTOR HILARIO
Coordinador Ejecutivo



DIONICIO GUERRERO
Coordinador General



FONPER
La Comisión de Integridad del FONPER otorga el presente
RECONOCIMIENTO
A: Luis Alfredo Fuchu Artiles
Por haber sido elegido por sus compañeros como uno de los colaboradores que mejor modela nuestros valores Institucionales.
«La excelencia no es un acto, es un hábito» —Aristóteles
Dado a los 26 días del mes de agosto del 2024

VICTOR HILARIO
Coordinador Ejecutivo



DIONICIO GUERRERO
Coordinador General